

REPUBLIKA E SHQIPËRISË  
MINISTRIA E ZHVILLIMIT URBAN DHE TURIZMIT



STATUTI  
I  
INSTITUTIT TE NDERTIMIT

**Miraturar me Vendim te Këshillit Drejtues te I.N.  
Nr.prot. KD45, Nr.Vendimi 9, date 14.10.2014, pika 1.**

**H Y R J E**

Ky statut percakton menyren e veprimtarise se *Institutit te Ndertimit*, kompetencat e Organeve Drejtuese si dhe te drejtat dhe detyrat e punonjesve te tij.  
E gjithë veprimtaria e ketij Instituti mbeshetet ne Ligjit Nr. 7582, dt. 13.07.1992 “*Për Ndërmarrjet Shtetërore*, me ndryshime si dhe ne Urdherin e Ministrit te Rregullimit te Territorit dhe Turizmit nr. 225, date 29.06.2004 “*Per Krijimin e Institutit te Ndertimit*” (IN).

**Neni 1  
Emërtimi dhe Selia**

Me Urdher te Ministrit te Rregullimit te Territorit dhe Turizmit nr.225, date.**29.06.2004** eshte krijuar **Instituti i Ndërtimit**.  
Selia e tij eshte Rr. Muhamet Gjollësha – Tirane pranë F.I.N.

## **Neni 2**

### **Objekti i veprimtarisë**

Objekti kryesor i punës së Institutit të Ndërtimit është kryerja e veprimtarive kërkimore, shkencore, aplikative, zhvillimore, studimore dhe projektuese në fushën e ndërtimit, si dhe kryerja e veprimtarive shkencore e teknologjike për të tretë të tilla si oponenta, ekspertiza, kurse kualifikimi, vlerësime konformiteti dhe kontrolle për produktet e ndërtimit që lidhen me sigurinë e jetës.

## **Neni 3**

### **Kapitali themeltar**

Kapitali Themeltar i IN-se është **26 151 674 leke**, si rezultat i ndryshimeve të ndodhura në zbatim të VKM Nr.80 datë 10.02.2010 “Ndryshimi i përgjegjësisë së administrimit të disa mjediseve nga ISTN, AKKP”, sipas të cilit një pjesë e ambienteve të IN-se vihet në përdorim të AKKP-se.

## **Neni 4**

### **Organet Drejtuese**

Organet drejtuese të IN-se janë:

- Këshilli Drejtues
- Drejtori i Përgjithshëm

## **Neni 5**

### **Këshilli Drejtues.**

1. Organi Drejtues i IN-se është Këshilli Drejtues (KD).
2. KD është organ kolegjal që realizon drejtimin e veprimtarisë së IN-se. Ai ushtron të drejtat dhe detyrat e tij duke respektuar dispozitat ligjore në fuqi.
3. KD përbëhet nga 5 anëtarë. Anëtarët e KD dhe midis tyre Drejtori emërohet nga Ministri për një periudhë 4 vjeçare. Anëtarët e Këshillit Drejtues si rregull ushtrojnë edhe funksione drejtuese teknike në ndërmarrje. Ministri ka edhe të drejtën e shkarkimit me një vendim të motivuar. Ato mund të rrimërohen.
4. Pagat e KD-se përcaktohen sipas dispozitave ligjore.
5. KD mbledhet sa herë e kërkojnë interesat e IN-se, por si rregull jo më pak se 1 herë në muaj. Të drejtën e thirrjes së mbledhjes së tij e ka Drejtori i Përgjithshëm, ose me kërkesën e shumicës së anëtarëve të Këshillit.  
Rendi i ditës dhe materialet e mbledhjes i dërgohen në versionin me shkrim dhe atë elektronik, anëtarëve të Këshillit Drejtues, jo më vonë se 7 dite kalendrike para ditës së caktuar për mbledhje. Çdo anëtar deklaron me shkrim adresat ku dorëzohet dokumentacioni.

6. Mbledhja e KD-se quhet e rregullt vetëm kur asistojnë jo me pak se gjysma e anëtarëve të tij, dhe merr vendime kolegjiale me shumice votash. Në rast se votat ndahen në mënyrë të barabartë, vota e drejtorit është përcaktuese.
7. KD miraton raportin dhe llogaritë vjetore të veprimtarisë ekonomike të Institutit të Ndërtimit.
8. KD merr vendime për lidhjen e kontratave të huadhënies me subjekte shtetërore ose private.
9. KD merr vendime për zgjidhjen e nevojave sociale (fatkeqësi, sëmundje etj) të punonjësve të IN-se.
10. KD merr vendime për aprovimin e tarifave të analizave dhe shërbimeve të ndryshme që kryen IN-ja për llogari të të tjerëve, sipas propozimeve të bëra nga Drejtori.
11. Përcakton pagat e punonjësve, rritjen e tyre, shpërblimin suplementar të punonjësve në nivelin e shpërblimit të dietave për shërbimet brenda dhe jashtë vendit, në përputhje me dispozitat ligjore në fuqi.
12. KD përcakton kriteret e përgjithshme të marrjes në punë dhe të largimit nga puna të punonjësve në përputhje me ligjin Nr. 7961, datë 12.07.1995 “Kodi i punës i Republikës së Shqipërisë”.
13. Vendos për shitjen dhe dhënien me qera të mjeteve kryesore të institutit në baze të dispozitave ligjore në fuqi.
14. Merr vendime për problemet sociale që lidhen me kushtet e përgjithshme të punës në IN.
15. KD harton Rregulloren e Brendshme të veprimtarisë së IN-se i cili hyn në fuqi pas dhënies së pëlqimit nga Ministri i Linjës.
16. KD mban librin e vendimeve dhe proces-verbalet e mbledhjes, të cilat nënshkruhen nga të gjithë anëtarët. Një kopje e vendimeve të mbledhjes i dërgohet në mënyrë periodike, çdo muaj, jo më vonë se 5 ditë nga zhvillimi i mbledhjes MZHUT-se.
17. Pagat dhe modalitetet për shpërblimet suplementare të anëtarëve të Këshillit Drejtues përcaktohen në dispozitat të Këshillit Drejtues.

## **Neni 6** **Drejtori i Përgjithshëm**

1. Drejton Institutin e Ndërtimit bazuar në ligjin nr. 7582 dt. 13.07.1992 “Për Ndërmarrjet Shtetërore” me ndryshime, si dhe aktet e tjera nënligjore.
2. Drejtori i Përgjithshëm i IN-se emërohet dhe lirohet nga detyra me Urdhër të Ministrit.
3. Paraqet periodikisht dhe detyrimisht në mbyllje të çdo viti raportin për veprimtarinë ekonomike dhe financiare të IN-se në KD dhe pas miratimit të tij ky raport i dërgohet MZHUT-se dhe organeve shtetërore përkatëse.

4. Përfaqëson IN-ne ne te gjitha marrëdhëniet juridike dhe administrative para organeve shtetërore, organeve homologe brenda e jashtë shtetit, ose autorizon punonjës te tjerë për ta përfaqësuar atë.
5. Organizon veprimtarinë e përditshme te IN-se, kontrollon realizimin e detyrave sipas programeve te punës te programuara ose te veçanta, te miratuara prej tij, ne ndihme te veprimtarisë se IN-se.
6. Gjate ushtrimit te funksionit te tij, nxjerr Urdhra e Udhëzime ne përputhje me legjislacionin ne fuqi.
7. Miraton programet e punës se IN-se dhe kontrollon zbatimin e tyre.
8. Organizon analiza pune te programuara ose te veçanta për veprimtarinë e strukturave te IN-se.
9. Kryen dhe organizon grupe kontrolli te planifikuara ose te befasishme aty ku ushtron veprimtarinë ne zbatim te ligjit.
10. Analizon dhe kthen përgjigje brenda 10 ditëve ndaj ankesave dhe sugjerimeve te paraqitura nga punonjësit e IN-se .
11. Kontrollon përdorimin e kohës se punës, cilësinë e materialeve te përgatitura dhe zbatimin e kodit etikë – moral nga punonjësit.
12. Ben dhe miraton vlerësimin e punës për secilin punonjës dhe sipas rastit i propozon Këshillit Drejtues për shpërblime ose merr masa disiplinore ndaj tyre sipas Kodit te Punës.
13. Organizon punën për zbatimin e rregullave ne përdorimin e mjeteve financiare.
14. Përgatit bilancin e te ardhurave e shpenzimeve te IN, programet e zhvillimit ekonomik – financiar te tij dhe pas aprovimit nga KD, ia paraqet Ministrit për miratim.
15. Përgatit ndryshimet ne strukturën organizative te IN-se, te cilën pasi e kalon për miratim ne Këshill Drejtues.
16. Negocion me organet drejtuese te MZHUT-se dhe ngre grupe pune ne zbatim te programit te MZHUT-se dhe Qeverise Shqiptare ne lidhje me Projektet Zhvillimore ne fushën e ndërtimit.
17. Drejton punën Kërkimore - Shkencore ne IN.

## **Neni 7**

### **Eksperti Kontabël i Autorizuar.**

Kontrolli i Bilancit Financiar te IN-se ushtrohet nga një Ekspert Kontabël i Autorizuar nga Ministria e Zhvillimit Urban dhe e Turizmit. Pas kontrollit, eksperti kontabël i autorizuar, harton raportin përkatës konform ligjit. Ky raport i dorëzohet Organeve Drejtuese te IN-se, dhe i bashkëngjitet Raportit Vjetor qe dërgohet pranë MZHUT-se.

## **Neni 8 Ushtrimi Financiar**

Ushtrimi Financiar fillon ne 01 Janar dhe mbaron me 31 Dhjetor te çdo viti. Ushtrimi i pare financiar përfshin kohen nga data e Regjistrimit Tregtar deri me 31 Dhjetor te vitit te regjistrimit. Llogarite financiare mbahen nga Sektori i Financës, e cila mban te gjitha dokumentet përkatëse qe i nevojiten.

## **Neni 9 Llogarite vjetore.**

IN nëpërmjet Drejtorisë se Shërbimeve Mbështetëse dhe Financës do te mbaje kontabilitet te rregullt te pasurisë dhe veprimtarisë se saj ne pajtim me kërkesat ligjore. Ne mbylljen e ushtrimit, Drejtori i Përgjithshëm ngarkon Drejtorinë e Sh.M.Finances qe te hartoje inventarin e pasurisë ne këtë date dhe llogarite vjetore për ushtrimin financiar dhe raportin përkatës te administrimit për gjendjen e IN-se gjate ushtrimit financiar.

Ky raport pasi miratohet nga Këshilli Drejtues i IN iu behet i njohur edhe punonjësve te IN-se gjate analizës vjetore te punës, i përcillet Ministrisë për miratim.

Llogarite Vjetore te IN verifikohen dhe vërtetohen nga kontrollore te jashtëm, te cilet caktohen për një periudhe 4 vjeçare nga Ministri. Këto llogari brenda afatit ligjor u dërgohet strukturave përgjegjëse.

## **Neni 10 Administrimi i te ardhurave.**

IN e përdor vete shumen e fitimit te realizuar nga vete ai pas zbritjes se tatimit, për qëllimet e përcaktuara ne piken 1 te nenit 11 te ligjit 7582 date 13.07.1992 “Për ndërmarrjet shtetërore” si me poshtë:

- Për krijimin e rezervës se kapitalit;
- Për krijimin e rezervës për zhvillim;
- Për krijimin e rezervës për ndihma sociale;
- Për krijimin e rezervës për shpërblim suplementar te punonjësve;
- Për krijimin e rezervave te tjera.

Shteti nuk tërheq nga IN-ja pjese te fitimit te realizuar përveç detyrimit qe rrjedh nga legjislacioni tatimor.

**Neni 11**  
**Rezerva e Kapitalit.**

Rezerva e kapitalit në IN krijohet çdo vit deri sa shuma e saj të arrijë jo më pak se një e dhjeta e shumës së kapitalit. Ajo llogaritet jo më pak se 5 për qind mbi shumën e fitimit vjetor, që mbetet pas zbritjes të humbjeve të mbartura nga viti ose vitet pasardhëse, nëse ka të tilla humbje.

**Neni 12**  
**Rezerva për shpërblime suplementare.**

Rezerva për shpërblime suplementare e punonjësve llogaritet mbi te njëjtën shume te fitimeve si ne nenin 12 te ligjit “Për Ndërmarrjet Shtetërore” dhe jo me shume se 15 %.

IN mund te shpërndajë shpërblime suplementare për punonjësit vetëm kur disponon rezervën përkatëse dhe jo me shume se 2 paga mujore ne vit për secilin punonjës.

**Neni 13**  
**Bashkimi, Ndarja ose Likuidimi.**

Bashkimin ose ndarjen e IN-se mund ta vendose Ministria e Zhvillimit Urban dhe Turizmit, pas propozimit ose konsultave me Këshillin Drejtues te IN-se. Ne rast falimentimi, likuidimi i IN-se behet ne përputhje me ligjin “Për falimentimin”. Ne këtë rast te gjitha tepricat e mbetura pas likuidimit i kthehen shtetit.

**Ing. Agron HYSENLLIU**  
**DREJTOR I PERGJITHSHEM**